



# 科目等履修生募集要項

## 看護学研究科



学校法人新潟青陵学園

# 新潟青陵大学大学院

## 新潟青陵大学大学院 看護学研究科 修士課程における科目等履修を希望される方へ

大学院看護学研究科では、看護師等の社会人に対する生涯学習の一環として、広く学びの場と専門的かつ高度の知識を身につける機会を提供するため、また養護教諭専修免許状を希望する者が必要な単位を取得することができるよう、開講する授業科目のうち、一般学生の履修に支障のない範囲で特定の科目について履修を希望する科目等履修生を募集します。

### 1. 履修可能な科目

履修を希望することができる授業科目は、当該年度において本学大学院生の受講に支障がなく、本学大学院が科目等履修生の受講を認めた授業科目に限るものとします(別表)。

### 2. 入学時期

入学の時期は、各学期の始め(4月、10月)とします。

### 3. 履修期間及び在学期間

履修期間は、授業科目ごとに定められた学期又は学年の期間とし、原則として6ヶ月または1年以内とします。在学期間は、履修期間と原則同じです。ただし、履修科目の追加に係る場合については、通算2年以内に限り延長を認めます。

学年は、4月1日から始まり、翌年3月31日で終わります。

### 4. 出願資格

科目等履修生として出願することができるものは、次の各号のいずれかに該当する者とします。

- 一 大学を卒業した者及び卒業見込みの者
- 二 大学校教育法第104条第4項の規程により学士の学位を授与された者又は見込みの者
- 三 外国において学校教育における16年の課程を修了した者又は見込みの者
- 四 専修学校の専門課程で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び修了見込みの者
- 五 大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる文部科学大臣の指定した者
- 六 本学大学院において個別の出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、22歳に達する者

※(六)について、看護短期大学、看護専門学校卒業生で保健師、助産師、看護師のいずれかの免許を有している方は「出願資格認定申請書」により出願に先立ち資格審査を行います。審査で出願資格を有していると認定された場合、出願ができます。

## 5. 出願期間

前期科目は2月末、後期科目は8月末までに学務課に提出してください。

## 6. 選考方法

選考は、大学院入試委員会において提出書類の審査を行い、研究科委員会の議を経て、学長は科目等履修生として入学を許可します。

## 7. 出願手続

出願にあたっては、検定料10,000円の納入と出願書類の提出が必要となります。出願書類については、「入学願書」とともに以下の書類を揃えて出願期間内に郵送してください。

- (1) 入学願書（本学所定の用紙）
- (2) 履歴書（市販のもので可）
- (3) 卒業（修了）証明書（最終卒業学校の卒業証明書と成績証明書）
- (4) 健康診断書（別紙）※母子看護学実習の履修を希望する場合
- (5) 保健師、助産師、看護師のいずれかの免許証の写し
- (6) 出願資格認定申請書（本学指定様式で入試出願書類を使用。該当者のみ提出）
- (7) その他本学が必要と認める書類

## 8. 入学手続き及び入学許可

入学許可の通知を受けたものは、所定の期日までに所定の書類を提出するとともに、次の料金を期日までの納入してください。

- ・登録料 30,000円（年度毎に納入）
- ・履修料 20,000円（1単位当たり）

## 9. 単位の認定

履修した科目については、願い出により試験を受けることができます。試験に合格した者については研究科委員会の議を経て、単位修得を認定する証明書を交付します。

## 10. 出願前相談、出願手続及び入学に関する連絡先

本学大学院に出願する際は、事前に相談をしてください。出願開始期間1週間前までに、電子メールにて以下の連絡先に連絡してください。

新潟青陵大学・新潟青陵大学短期大学部 学務課

- ・受付時間 平日 8:30～17:30
- ・TEL 025-266-8833（直通）
- ・E-mail kyogaku※

※電子メールを出すときは、「@」および「n-seiryu.ac.jp」を付けてください。

\*メール送信後、1週間経過しても返信がない場合は、本学までお問い合わせください。

## 履修を希望することができる授業科目

科目 区分	科目名	開講時期		単位数	備考
		前期	後期		
共通科目	看護教育学(専)	○		2	隔年開講
	看護政策論		○	2	隔年開講
	看護倫理(専)		○	2	
	看護心理学(専)	○		2	隔年開講
	看護研究法(専)	○		2	
	看護情報統計学	○		2	
	原著講読	○		2	隔年開講
	看護理論	○		2	隔年開講
	ケアリング論(専)		○	2	隔年開講
	教育心理学特論(専)	○		2	隔年開講
	教育学特論(専)	○		2	隔年開講
	国際保健看護学		○	2	隔年開講
	家族看護学		○	2	隔年開講
専門科目(分野)	母子看護学特論Ⅰ(専)	○		2	
	母子看護学特論Ⅱ(専)	○		2	
	母子看護学特論Ⅲ(専)	○		2	
	母子看護学演習Ⅰ(専)		○	2	
	母子看護学演習Ⅱ		○	2	
	母子看護学実習(専)		○	2	
	学校保健学特論(専)	○		2	隔年開講
	学校保健学実践演習(専)		○	2	隔年開講
	ヒューマンケア看護学特論Ⅰ	○		2	
	ヒューマンケア看護学特論Ⅳ	○		2	
	看護管理学特論Ⅰ	○		2	
	看護管理学特論Ⅱ		○	2	

※本学大学院生の履修状況や時間割等の都合により、開講しない科目、開講時期が変更となる場合がありますので、出願前相談の際に必ず確認してください。

※(専)は養護教諭専修免許状の資格を得るために必要な科目です。詳細については出願前相談の際に必ず確認してください。

# 新潟青陵大学大学院 科目等履修生 入学願書

年 月 日

新潟青陵大学学長 殿

氏 名 ㊟

貴学の科目履修生として入学したいのでご許可願います。

ふりがな 氏名					
生年月日	(西暦)	年	月	日	生
勤務先	電話 ( ) -				
最終卒業学校	(学校・学部・学科等名)				
	(西暦)	年	月	日	卒業・卒業見込
本籍地 (都道府県)					
現住所	〒	-			
	電話 ( )	-	携帯電話	-	-
	E-mail				

研究科名	履修科目名	開講年度・開講期	単位数	単位認定 希望	担当承認 (大学記入欄)
		____年度 前期・後期		有 ・ 無	
		____年度 前期・後期		有 ・ 無	
		____年度 前期・後期		有 ・ 無	
		____年度 前期・後期		有 ・ 無	
		____年度 前期・後期		有 ・ 無	

出願期間：前期の履修科目は前年度の2月末、後期の履修科目は当該年度の8月末までに学務課にご提出ください。

出願書類：・入学願書(本用紙)

- ・履歴書(市販のもので可)
- ・修了証明書(最終卒業学校の卒業証明書もしくは卒業見込み証明書と成績証明書)
- ・健康診断書(別紙):実習を伴う履修科目を希望する場合、提出が必要となります。
- ・その他本学が認める書類

※ 登録料・履修料は、入学許可後にお支払いいただきます。

※ 看護学研究科の科目を希望する場合は、上記書類に加えて、「保健師、助産師、看護師のいずれかの免許証の写し」及び「出願資格認定申請書(本学指定様式)」が必要となります。なお、当該年度に看護師免許取得見込みの者は、取得後「看護師免許証の写し」提出すること。

(大学記入欄)

研究科委員会 承認日	学長	研究科長	学務委員長 教務・学務委員長	学務課長	図書課長	学務課 (教務担当)
/						

※裏面の志望理由もご記入ください。



