

提出日 年 月 日

新潟青陵大学 学長 殿

新潟青陵大学短期大学部 学長 殿

経費支弁計画書

私は、本学に在学する（または受験する）留学生として、学費および生活費の支弁計画を以下の通り提出いたします。内容に相違がないことを誓約いたします。

学籍番号※在学生のみ		
氏名	カタカナ	
	パスポート表記	

1. 学費（入学金・授業料等）について（*該当に☑）

- ☐ 全額仕送り(※1) ☐ 全額本人負担 ☐ 仕送りと本人負担
☐ その他（ ）

2. 生活費について

*変動がある場合には、平均月額を記入すること

収入の内訳 (月額)	仕送り(学費以外) (※1)	円	支出の内訳 (月額)	住居費(本人負担分)	円
	アルバイト	円		*同居人がいる場合(人数: 続柄:)	
	内容:			光熱費等	円
	奨学金	円		食費	円
	名称:			通信費	円
	その他	円		交通費	円
	内訳:			その他	円
				内訳:	

3. 経費支弁者について ※1に該当する場合は、以下に経費支弁者本人の直筆署名を受けること。

上記の記載内容に相違ありません。

■経費支弁者氏名:	(申請者との関係:)
■住所:	
■連絡先:	
■職業:	

4. 添付書類

- ☐ 経費支弁者(申請者本人を含める)の預貯金残高証明書(発行3ヶ月以内)
☐ 経費支弁者の所得証明書または課税証明書

申請者(在学生または受験生)署名
