

【卒業（修了）予定者のみなさんへ】卒業（修了）後の図書館の利用について

2026 年 1 月 図書館

卒業（修了）後は学生証（学生の身分）での図書館利用はできなくなります。

ですが、あらためて卒業生・修了生として利用登録を行うことで、卒業（修了）後も図書館を利用することができます。

卒業生・修了生は無料で利用登録でき、利用カードの有効期限はありません。

※利用カードを紛失した場合は再発行で 500 円をいただきます。

<利用登録方法>

I. 卒業前に登録する場合

[卒業前登録用利用登録](#)

[フォーム](#)を入力・送信



卒業オリエンテーションの日以降、現住所が確認できる証明書（免許証、マイナンバーカード等）を持参の上、図書館 1 階サービスカウンターで利用カードを受け取ってください。

※卒オリ日や登学日は混雑が予想されます。

時間に余裕をもってお越しください。

※当日発行はお時間をいただきます。

※3/31 までに利用カードを受け取れない場合は卒業前登録における申し込みが無効となります。
あらためて卒業後に登録をしてください。

II. 卒業後に登録する場合

来館または遠隔のいずれかの方法で利用登録ができます。

① 来館登録

現住所が確認できる証明書（免許証、マイナンバーカード等）を持参の上、直接図書館までお越しください。

② 遠隔登録

[遠隔登録用利用登録フォーム](#)送信後、切手を貼った返信用封筒と現住所が確認できる証明書（免許証、マイナンバーカード等）のコピーを図書館までお送りください。原則 1 ～ 2 営業日程度で利用カードを発送します。

※フォーム送信のみでは利用カードの発行はできません。



【卒業生・修了生が利用できるサービス】

・図書の貸出：3 冊 2 週間まで（雑誌は貸出不可）

※一般利用者には貸出していない国家試験や資格試験等の資料も貸出可能です。

<ポイントカード>

卒業後は貯めることはできませんが、貯めたポイントの特典は使うことができます。

※卒業後は在学時より貸出冊数が減るので、貸出冊数プラスの特典が便利です！

※卒業生が参加できるポイント付与イベントを企画することがありますので、ポイントカードは捨てずにお持ちください。

<卒業生 MyOPAC>

・インターネット上で貸出中の資料の予約や延長の手続きができます。

・本学所蔵資料に限り、図書の郵送貸出や文献のコピー取り寄せサービスを利用可能です。（料金はすべて利用者負担です。）

・学外からの契約データベース等の利用と希望図書リクエストは利用できません。

・マニュアルを参照の上、利用カード受け取り後に各自でご登録ください。（在学中の ID・パスワードは利用できなくなります。）

※最新の情報は図書館 HP でご確認ください。

MyOPAC 登録マニュアル

MyOPAC の利用には登録が必要です。以下の手順に従って登録をしてください。

1 図書館 HP から OPAC にアクセスする。



2 パスワードを設定する



ログイン情報

利用者 ID (利用者カードの番号)	
--------------------	--

新潟青陵大学・新潟青陵大学短期大学部 / 新潟青陵高等学校

図書館 OPAC

Niigata Seiryō University & Niigata Seiryō High School

TOP 図書館サービス MyOPACサービス

パスワード新規登録

パスワードは半角英数8桁で設定してください。

パスワードには半角英数字のみ指定できます。

パスワード

確認パスワード

変更を確定する

パスワード設定完了

パスワードの登録が完了しました。

パスワードの更新が完了しました。

戻る

➡

パスワードを半角英数字 8 桁で設定し、「変更を確定する」をクリック

3

メールアドレスを登録する

※MyOPAC のサービスの連絡は全てメールで届きますので必ず設定してください。

OPAC 画面から MyOPAC にログインする

新潟青陵大学・新潟青陵大学短期大学部 / 新潟青陵高等学校

図書館 OPAC

Niigata Seiryō University & Niigata Seiryō High School

ようこそ ゲスト さん

ログイン

TOP

図書館サービス

MyOPACサービス

施設予約

質問・相談・要望

図書館HP

新潟青陵大学

新潟青陵高等学校

新潟青陵大学・高校 CiNii Books CiNii Research 国立国会図書館サーチ

蔵書検索 学内蔵書を検索します。

簡易検索 詳細検索

表示列数: 2列表示 ▼

選択カウンター: すべてのカウンター ▼

ようこそ ゲスト さん

ヘルプ English

図書館 OPAC
Niigata Seiryo University & Niigata Seiryo High School

TOP 図書館サービス MyOPACサービス その他

ログイン

利用者ID・パスワードを入力し、ログインしてください。

利用者ID
30099999

パスワード

学生・教職員はN-COMPASSのIDとパスワードを入力してください。
卒業生・修了生・退職教職員は利用申請が必要です。
※上記以外の方は利用することはできません。

ログイン 検索画面に戻る

利用者サービス

貸出・予約状況照会

文献複写・貸借申込み

文献複写・貸借申込み状況照会

パスワード変更

メールアドレス登録・変更・削除

質問・相談・要望

MyOAPC の「利用者サービス」の中の「メールアドレス登録・変更・削除」をクリック

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」をクリック

既にメールアドレスが登録されている場合

メールアドレス登録・変更・削除

E-Mail登録・変更ヘルプ

☒ メールアドレスを登録、または変更してください。

メールアドレス2: test@gmail.com

メールアドレスの設定

メールアドレスの再入力

表示されているメールアドレスに誤りがないか確認をして完了。
※誤りや変更がある場合は設定欄に入力して確定する。

メールアドレスが登録されていない場合

メールアドレス登録・変更・削除

E-Mail登録・変更ヘルプ

☒ メールアドレスを登録、または変更してください。

メールアドレス2: 登録されていません。

メールアドレスの設定

メールアドレスの再入力

変更を確定する 検索画面に戻る

設定するメールアドレスを入力して「変更を確定する」をクリック

メールアドレス登録・変更・削除

メールアドレスの変更が完了しました。

検索画面に戻る

メールアドレス登録完了
※メールアドレスを変更する場合も同様の手順で設定してください。

貸出・予約状況照会

貸出状況 その他 ▾

現在借りている資料の一覧です。
予約が入っていないければ「延長」ボタンを押して1回のみ貸出の延長をすることができます。
※延滞している資料がある場合は延長できません。

表示件数 50 件

検索:

表示項目切替

No.	▲	貸出日	返却期限日	予約有無	延滞日数	資料名	延長
1		2024.06.06	2024.06.20	0 人		文にあたる / 羊田都子著	延長
2		2024.06.06	2024.06.20	0 人		日本語の犬疑問 / 国立国語研究所編 ; 2	延長

- ・貸出状況、予約状況、貸出・返却履歴が確認できます。
- ・貸出中の本は「延長」ボタンから **1 回のみ** 貸出期間の延長ができます。ただし、**延滞資料がある場合、予約が入っている場合は延長できません。**

予約

<図書>
ババワ ジョシコウセイ タッタ : オンナノコ タッタ / ババガ サイコウサイ デ ギャクテン ショウ
ソシテ ツカンダ カソク ノ カタチ
ババは女子高生だった：女の子だったババが最高歳で逆転勝訴してつかんだ家族のカタチ / 前田良著

データ種別 図書

出版者 東京：明石書店

出版年 2019.10

本文言語 日本語

大きさ 233p：挿図；19cm

所蔵情報を非表示

配架所蔵	配架場所	巻	次	請求記号	登録番号	状態	コメント	ISBN	請求メモ	予約
大学	Branch D3			367.98/MA	000205606	貸出中 [2021.03.03 返却期限]		9784750348957		予約

書籍詳細を非表示

著者名目 前田, 良 <マエダ, リョウ>

- ・貸出中の本を「予約」ボタンから予約できます。返却されたら**メール**でお知らせします。
- ・予約した本の取置は **1 週間** です。メール送信日から1週間経過後は予約解除となり書架に配架します。
- ・高校所蔵資料は貸出ができないため、館内閲覧となります。

郵送貸出・郵送文献複写（館内所蔵資料限定）

連絡方法を指定してください。

E-Mail 連絡方法はメールのみ

支払方法を指定してください。

支払方法 払込

受取方法を指定してください。郵送を選んだ場合は送付先住所を入力してください。

受取方法 来館

申込方法を指定してください。

申込方法 文献複写 現物貸借

「郵送文献複写」は「文献複写」、
「郵送貸出」は「現物貸借」を選択
※雑誌は複写のみで貸出はできません。

eDOS 著作権承認確認メッセージ

必須項目を入力
※必須項目以外でもわかる情報があれば入力してください。

通信欄に「来館できない理由」と
「送付先住所」を入力してください。

申込を確認する やり直し 検索画面に戻る

次へ クリア 検索画面に戻る

- ・来館利用ができない場合、**館内所蔵資料限定**で図書や文献のコピーを郵送いたします。
- ・記載の必要事項を入力して「次へ」をクリックし、申込内容を確認の上、「申込を確定する」をクリックしてください。

【郵送貸出】

- ・図書のみ 3 冊 30 日間（往復発送期間含む）
※延長はできません。
- ・料金：貸出・返却の往復送料
※往復 2000 円程度（図書館からゆうパック着払で送付）

【郵送文献複写】

- ・一度に申し込める複写は **5 件** までです。
- ・依頼 1 件につき **50 円の手数料** を申し受けます。
※卒業生・修了生・退職教職員は手数料無料
- ・料金：複写代+送料（普通郵便）+手数料
※1 枚白黒 40 円・カラー 80 円、送料 140～180 円
- ・支払方法：オンライン決済（クレジット前払）

※学外からの契約データベース等の利用と希望図書リクエストは利用できません。

【MyOPAC に関するお問合せ】

新潟青陵大学・新潟青陵短期大学部図書館
E-Mail : library@n-seiryu.ac.jp
Tel : 025-266-9880