

◆ 学外利用者登録申込書 ◆

①

年 月 日

* 太枠の①～④をご記入ください。(⑤は利用希望者のみ記入)

* ご本人確認、現住所が確認できる証明書(マイナンバーカード、免許証等)をご提示

	新規
	更新
	再登録
	MyOPAC

◎取得した個人情報、図書館サービスの提供、利用者登録情報の保持、統計、延滞した場合の督促以外には利用いたしません。

②ご自身が該当する所属が以下にある場合は、□にチェックを付けて必要事項をご記入ください。

<input type="checkbox"/> 新潟県看護協会(会員証提示)	会員番号 No.		
<input type="checkbox"/> 卒業生・修了生・退職者等	大学院 / 大学 / 短大	学科	卒・修・退職
<input type="checkbox"/> 非常勤教職員	学科・部署		
<input type="checkbox"/> 在学生父母等の保証人	学科	在学生氏名	

③氏名等、必要事項をご記入ください。

フリガナ		性別
氏名		男・女
生年月日	T. S. H. 年(西暦) 月 日生	
現住所	〒 - -	
Tel(自宅)	- - (携帯) - -	
E-mail		

④以下の項目について、□にチェックを付けてください。

<input type="checkbox"/> 返却期限までに必ずお返しください。場合によっては貸出を停止させていただくことがあります。
<input type="checkbox"/> 資料は大切にお取り扱いください。紛失、破損、汚損した場合には弁償させていただきます。
※本学図書館が利用できることを何でお知りになりましたか? あてはまるものにチェックをしてください(複数回答可) <input type="checkbox"/> HPを見て <input type="checkbox"/> 知人・家族の紹介 <input type="checkbox"/> パンフレット・チラシ <input type="checkbox"/> ニュース・新聞等 <input type="checkbox"/> その他()

⑤MyOPACの利用(利用料金:2年間500円 ※登録・更新時に申し込まなかった場合は翌月から有効期限までの月数×50円)

MyOPACはインターネットで予約や延長、相互利用の依頼ができるサービスです。※卒業生・修了生・退職教職員は無料

<input type="checkbox"/> 予約・文献複写・相互貸借の資料は、メールにて連絡後1週間以内に必ず取りに来てください。
<input type="checkbox"/> セキュリティの確保やシステム点検等により、MyOPACの利用を一時停止させていただく場合があります。
<input type="checkbox"/> 利用者側、学内外の事情等によりMyOPACのサービスが利用期限前に終了した場合でも返金はいたしかねます。
<input type="checkbox"/> 上記の条件を了承した上で、MyOPACの利用を希望します。

利用者コード		旧利用者コード	
備考	MyOPAC 月割	有効期限	年 月
		月×50= 円 ※翌月から有効期限までの月数 ※有効期限が2026年10月末までの方は 最大500円	
			担当