相互利用サービスの使い方

「相互利用サービス」は、図書館に所蔵がない資料について、他の図書館から図書を借りたり（現物貸借）、論文のコピーを取り寄せたり（文献複写）することができるサービスです。（※費用は申込者本人の負担となります。）

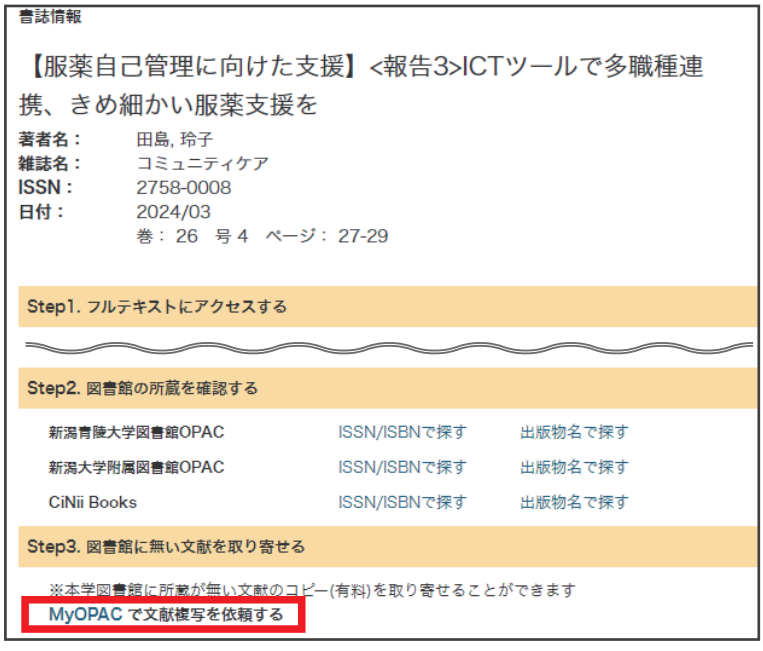
利用料金	
現物貸借（図書のみ）	往復送料（2,000 円前後・本の大きさによる）
文献複写（雑誌論文）	複写料金（1 枚 40 ～ 60 円程度）+ 送料　※手数料が加算される場合もあります

・依頼から文献到着まで 1 週間～ 10 日程度かかります。資料によっては取り寄せに時間のかかるものもあります。
・依頼後のキャンセルはできません。

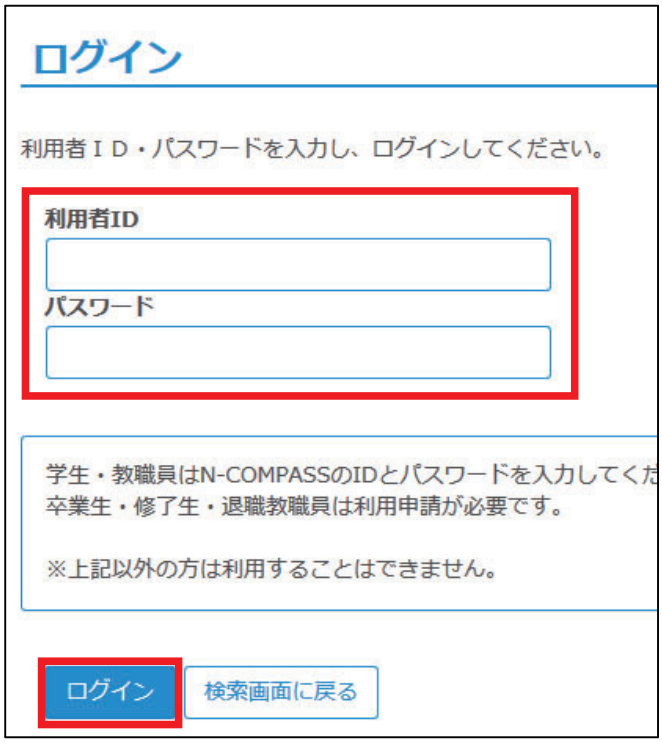
フルテキストリンクサービスからの利用方法（本学学生・教職員のみ）

①各種文献検索データベースより「フルテキストリンクサービス」にアクセスする

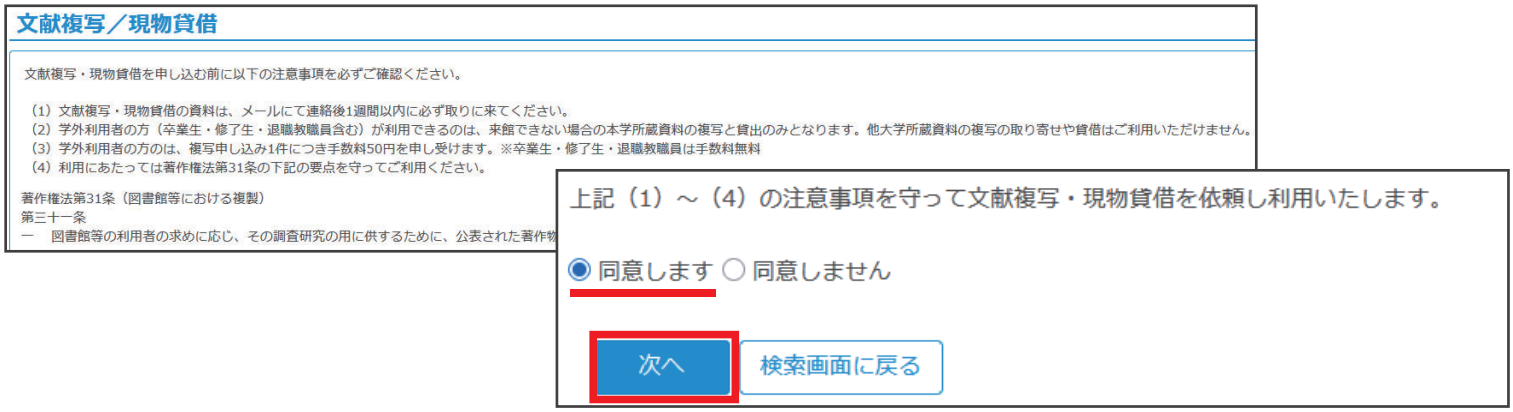
②「Step3. 図書館に無い文献を取り寄せる」の MyOPAC をクリックする



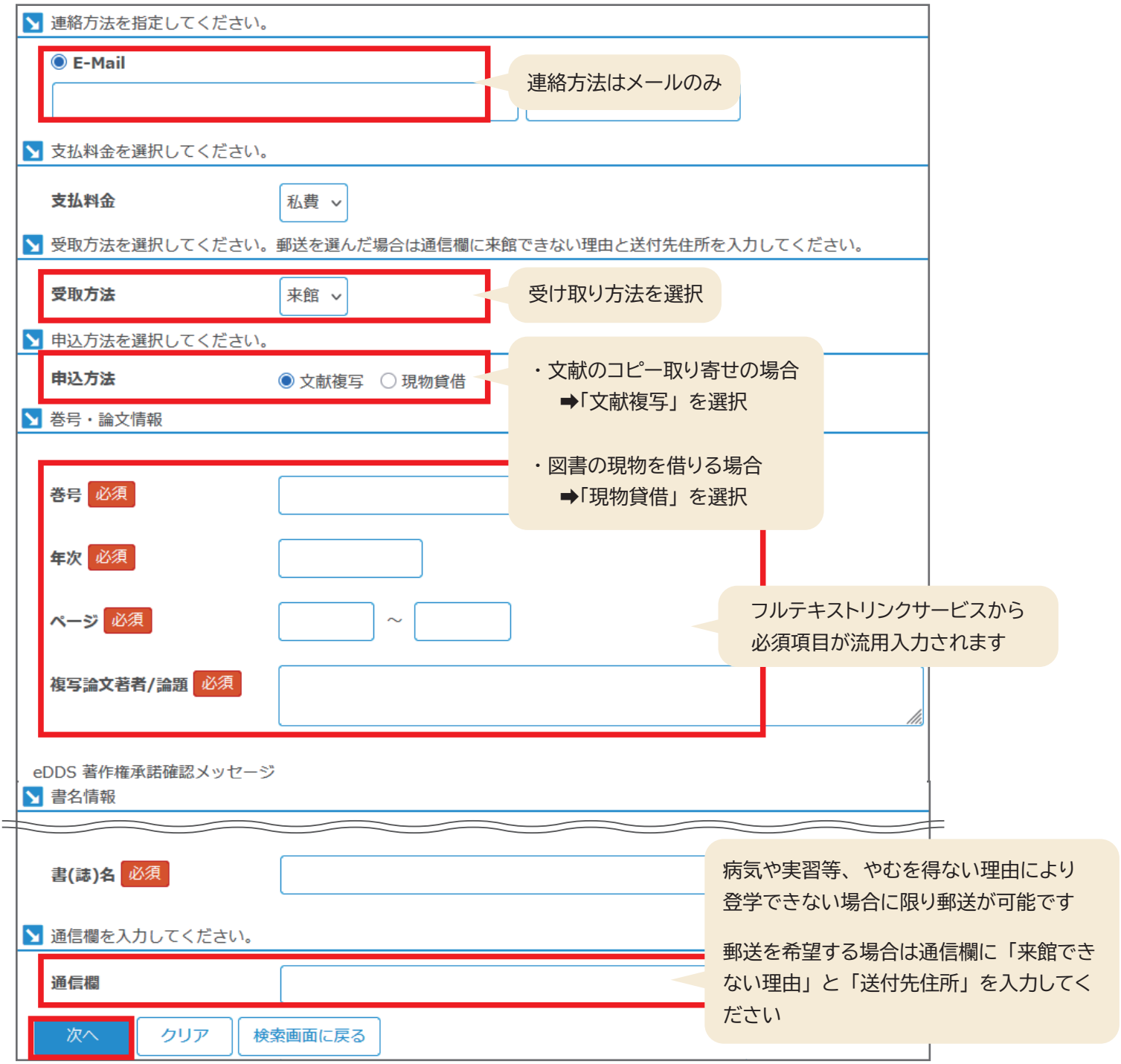
③N-compass の ID とパスワードを入力して ログインする



④著作権法遵守について「同意します」をチェックし、「次へ」をクリックする



⑤内容を確認して「次へ」をクリックし、申込を完了させる



申込確定後、図書館で他機関への依頼作業を行います。
文献が到着したらメールで連絡します。
代金は文献受け取りの際に図書館 1 階サービスカウンターでお支払いください。

MyOPAC からの利用方法

①「文献複写・貸借申込み」をクリック

②注意事項をよく読み、同意にチェックを入れ「次へ」をクリック

③必須項目を入力して「次へ」をクリックし、申込を完了させる

一般利用者の方のご利用について

MyOPAC に登録している方のみが利用できるサービスです。

来館利用ができない場合、館内所蔵資料限定で図書や文献のコピーを郵送いたします。（大学外への依頼はできません。）

【 郵 送 貸 出 】

・図書のみ 3 冊 30 日間（往復発送期間含む）
※延長はできません

・料金：貸出・返却の往復送料
※往復 2,000 円程度（図書館からはゆうパック着払で送付）

【 郵送文献複写 】

・一度に申し込める複写は 5 件までです。

・依頼 1 件につき 50 円の手数料を申し受けます。
※卒業生・修了生・退職教職員は手数料無料

・料金：複写代 + 送料（普通郵便）+ 手数料
※1 枚白黒 40 円・カラー 80 円、送料 140 ～ 180 円

・支払方法：オンライン決済（クレジット決済）

※学外からの契約データベース等の利用と希望図書リクエストは利用できません。

申込の前に

相互利用サービスは有料で、手元に届くまでに時間がかかります。あらかじめ自分で以下の点を調べてから申し込みましょう。

論文の本文（フルテキスト）が公開されていませんか？

外部ウェブサイトや他のデータベースに論文情報がある場合リンクアイコンが表示されます。中には論文本文が掲載されている場合もあります。

リンクアイコンはリンク先で本文を読めるものもあるのでクリックしてみてください

【リンクアイコン】

DOI　機関リポジトリ (HANDLE)　Web Site　医中誌

など

【リンクアイコン】

CiNii 本文あり Research　J-STAGE　機関リポジトリ フルテキスト　PubMed　isho.jp

など

図書館に論文が掲載されている雑誌（冊子体）の所蔵はありませんか？

フルテキストがある場合、「Step1. フルテキストにアクセスする」にリンクアイコンが表示されます

フルテキストリンクサービス「Step2. 図書館の所蔵を確認する」から所蔵の確認ができます！

必要な巻号を所蔵しているか確認！

申込後の確認方法

MyOPAC の文献複写・貸借申込状況照会から申し込み状況が確認できます。

新潟県大学図書館連携 図書館共通閲覧とは？

新潟県内の大学、短期大学に通学されている学生の方は、所属大学の学生証を持参・提示することで、県内各大学の図書館を無料で閲覧利用することができます。

※共通閲覧利用で貸出はできません。
※事前に各図書館のホームページで利用規則や開館カレンダーなどを確認してから訪問しましょう。利用ができないこともあります。